

# 2024年度 WEBからの学童クラブ登録申請 について

大宮西野山児童館  
2024. 1

## 学童クラブ登録申請について（はじめに）

### 準備していただくこと

- メールアドレスが必要となります。  
Gmailやyahooメール等のフリーメールを推奨しております。  
キャリアメール（ドコモやソフトバンクのメール）を使用される場合は、  
@customer.co.jpからのメールが届くように設定をお願いします。
- 継続申請の家庭は、「保護者アプリ」のIDとパスワードも必要となります。

## ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について

学童クラブの登録申請を進めるためのリンク元については、京都市のホームページ「京都市情報館」と京都市の児童館のホームページ「京都市の児童館」からも申請サイトに進むことができます。



京都市情報館からも申請サイトに  
進むことができます。

京都市の児童館・・・トップページに掲載 (<http://kyo-yancha.ne.jp>)

## ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について

2024年度の学童クラブ登録申請のリンクをクリックすると、下記の「学童クラブ登録申請サイトについて」に移動します。そちらの注意事項などを確認していただき、利用を希望する児童館・学童保育所がある行政区を選択してください。※ 2024年1月4日から利用できるようになります。

### 令和6年度学童クラブ登録申請サイトについて

令和5年度から京都市の学童クラブ登録申請は原則としてインターネットで行っていただくことになりました(一部の施設を除く)。下記の①～③の注意事項を確認していただき、各施設への申請を進めてください。


- ①.....
- ②.....
- ③.....

サンプル

こちらの行政区を選んで  
クリックすると次に進みます。

北区|上京区|左京区|中京区|東山区|山科区|下京区|南区|右京区|西京区|伏見区

### ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について

続いては、行政区の児童館・学童保育所の一覧が出てきますので、そこから御希望の施設のをクリックしてください。

施設名	施設種別	所在地	電話番号	地図	施設ホームページ	登録申請サイト
〇〇〇	児童館	〇〇区〇〇〇〇	Xxx-xxxx		(URL)	
〇〇〇	児童館分室	〇〇区〇〇1-2-3	△xx-xxxx		(URL)	
〇〇〇	学童保育所	〇〇区〇〇〇〇	Xxx-xxxx		(URL)	

利用する施設を選んでこちらをクリック

### ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 新規

下記のページへと移動しますので、こちらにメールアドレスを入力してメール登録を行ってください。

メールアドレスを入力し、「送信」をクリックすると、入力したメールアドレスに返信メールが届きます。

こちらをクリック

### ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 新規

入力したメールアドレスに下記のようなメールが送られてきます。こちらに記載のアカウントIDとパスワードをログインページで使用します。忘れずにメモをするなどして保管してください。その後、ログインページへのURLをクリックしてください。



学童クラブ登録申請用のIDとパスワードになります。大切に保管してください。

こちらのURLから進んでください。

### ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

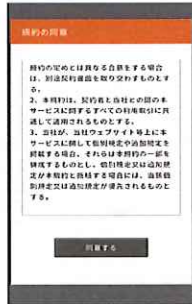
下記のページへと移動しますので、メールアドレス、パスワードを入力していただき、ログインをクリックしてください。

先ほどのメールに記載のID(メールアドレス)と、パスワードを使用します。

こちらをクリック

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

学童クラブの登録申請サイトへの規約の画面となりますので、内容に承諾いただいたら、同意するをクリックして次のページへ進んでください。



9

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

下記の画面に移動しましたら、「2024年度利用申請登録」をクリックして進みます。

※ 兄弟等で違う施設を御利用予定のときは、施設コードが必要となりますので、施設に問い合わせ、どの施設を利用予定かお知らせください。それから、「他の学童クラブへ申し込む」をクリックしてください。

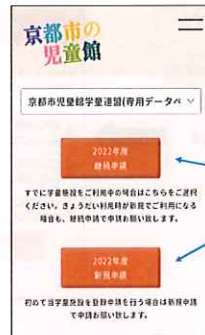


こちらから施設に問い合わせることができます

10

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

下記のように画面が出てきますので、初めて御利用になる方は「新規申請」を、引き続き御利用になる方は「継続申請」をクリックします。



写真は2022年のものです。2024年になると変更されます

11

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続

「継続申請」をクリックすると、下記の画面となり、「保護者アプリさくらdays」のアカウントIDとパスワードを入力していただくことになります。そうすることで、現在施設にお伝えしている情報が自動で入力されます。



「継続申請」で使用する保護者アプリのIDとパスワードについては事前に施設から確認してください。

12

### ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 新規


「新規申請」の場合は下記のように文章が出てきますので、内容に承諾いただいたら、同意するをクリックしてください。



13

### ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

「申請登録状況」の画面に移りますので、順番に学童クラブの登録申請に必要な情報を入力していただけます。



入力途中でやめても、また続きから入力することができます。画面を閉じて再度入力する場合は、申請手続の御案内メールから再度ID、パスワードを入力し、進めていただくことで何度でも再開できます。

「継続申請」の方は、現在の学童クラブに登録している情報が入力された状態となります。変更する箇所や、追記する箇所を順番に確認し、必要に応じて入力等を行ってください。

14

### ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

下記の①～③までを順番にクリックしながら進み、申請するをクリックすることで施設へ申請内容を送信することとなります。  
※ ①から順番に進まないと次の項目へ進むことができません。

**①就労証明書の準備等**

同居家族が就労されている場合は就労証明書をダウンロードしてください。

**③減免申請の有無** 未申請

まず初めに学童クラブ事業利用申請をご登録した後、減免申請の有無をご登録ください。

**②学童クラブ事業利用申請登録** 作成中

学童クラブ事業利用申請に必要な事項をご記入下さい。

申請する

15

### ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

①「就労証明書の準備等」については、必要とする書式をダウンロードして、最後に「内容を確認しました」をクリックすると次の項目へ進むことができます。

①就労証明書の準備等

同居家族が就労されている場合は就労証明書をダウンロードしてください。

➔

**就労証明書のダウンロード**

ダウンロードするファイルをクリックしてください。

- 就労証明書 (Excel) (xlsx) 式:31.10260
- 就労証明書 (PDF) (PDF) 式:491.3380
- 就労証明書 (複写用) (PDF) 式:465.11260

内容を確認しました

申請に必要な書式をダウンロードしていただけます。

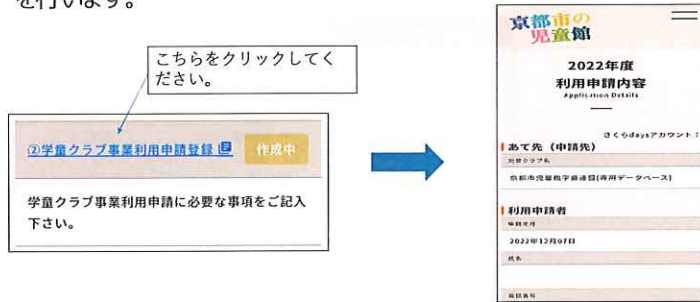
就労証明書は、就労されている同居家族分必要となります。

こちらをクリックすると次の項目へと進むことができます。

16

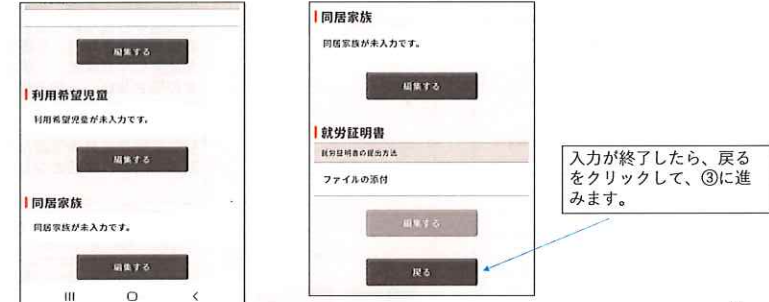
ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

②「学童クラブ事業利用申請登録」については、申請者や利用希望児童、家族の状況等についての情報を入力すること、就労証明書を添付することを行います。



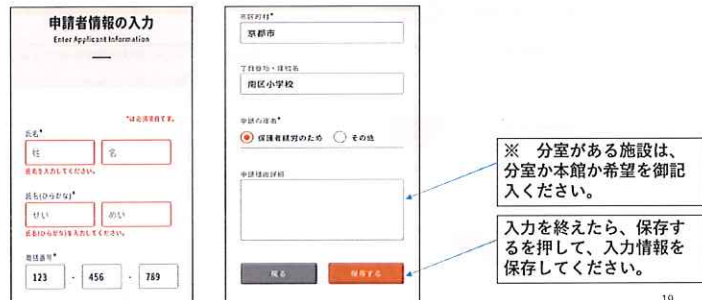
ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

画面スクロールすることで、それぞれの項目を入力する画面になりますので、「編集する」をクリックして、それぞれの入力を進めてください。



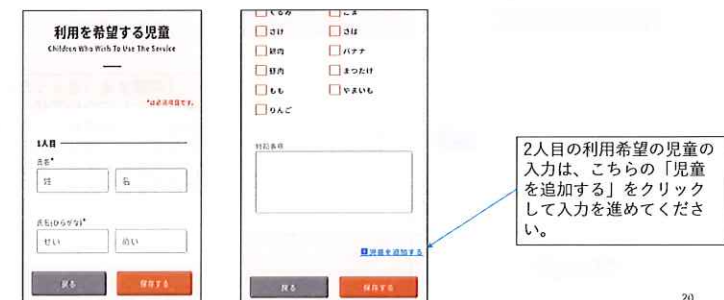
ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

申請者情報については、必須項目を必ず入力していただくこと、申請の理由がその他の場合は、申請理由詳細に記述していただくことが必要になります。



ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

利用を希望する児童についてはアレルギーや特記事項など、利用希望の児童について施設に伝える必要があることを忘れずに記載してください。



ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

同居家族についての記載は申請者本人も含めて、同一住居でお住いの人を全員記載してください。例) 兄、祖母、従妹(学童クラブに登録希望の児童は除く)

同居家族の人数分、日中に児童の保護を行えないことが分かる書類(就労証明書、診断書等)が必要になります。(家族が学生の場合及び、高齢の場合を除く)

就労証明書以外の書類は施設に直接持参か、郵送となります。

同居家族を追加する場合はこちらをクリック。

入力が終わったら、戻るをクリックして、③に進みます。

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

③「減免申請の有無」については、各家庭で該当する項目をチェックしてください。減免を「申請しない」と「申請する(きょうだい児利用のみ)」については、項目をチェックします。

「申請しない」と、「申請する(きょうだい児利用のみ)」については、チェックするだけとなります。

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

③「申請する(きょうだい・その他減免を含む)」については、項目をチェックすると、申請書のダウンロード、減免の内容等の詳細がわかる説明がダウンロードできる画面となります。

※ 「申請する(きょうだい・その他減免を含む)」については、チェックし、「学童クラブ事業利用に係る利用料金減免申請書」及び学証資料を施設へ簡易書留での郵送もしくは、直接持参していただく必要があります。

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

入力などが終わりましたら、「申請する」をクリックすると、施設にデータが送信され、施設からの申請受付メールが届きます。

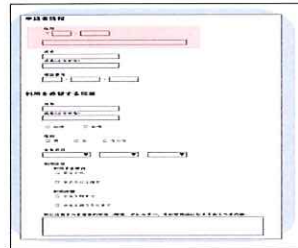
記載のURLにアクセスすると、申請した内容の照会が可能です。

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

申請に不備があった時には、下記のようなメールが届きますので修正して再度申請を行ってください。

リンクルメール

〇〇学童クラブ個人情報修正の案内  
 この度は〇〇学童クラブのお申し込みありがとうございます。  
 申し込み済みの内容に修正がございましたので  
 修正お願いいたします。  
<https://oohitojuku.club-sakura.net/acc/clubinfo/154599>  
 〇〇学童クラブ  
 〒XXXX-XXXX  
 京都市北区大宮西野〇〇〇〇  
 TEL 075-999-9999



記載のURLにアクセスすると、上記のように修正箇所の色がついています。修正をして再度、申請を行ってください。 25

ウェブ上からの学童クラブ登録申請の手順について 継続 新規

申請の手続きが一通り終わり、来年度の登録が決まると内定通知書が届きます。その文面に、今後の予定など実際に利用を開始するまでに必要なことも書いてありますので確認をお願いします。

〇〇〇〇 様  
 〇〇児童館学童クラブへの登録申請が承認されましたので、令和5年度学童クラブの利用許可を  
 内定します。  
 正式な決定通知は、利用料金のお知らせとともに4月以降にお届けしますが、本内定通知を  
 もって、4月1日からの学童クラブ利用が認められたものと御理解ください。  
 なお、新規利用者を対象に、〇月〇日〇時から〇〇時の予定で入会説明会を実施いたします。  
 当学童クラブの利用のしかた、用意していただくこと等について具体的な説明と御質問を受け  
 ける機会になりますので、必ず御参加くださるようお願いいたします。  
 御質問等は本メールへの返信、または下記電話番号までお願いいたします。  
 〇〇児童館学童クラブ  
 〒XXXX-XXXX  
 京都市北区大宮西野〇〇〇〇 TEL 075-999-9999

