

(令和5)年度 学童クラブ事業年間活動報告書

活動の基本目標(指針)	主な取組名	課題
安全・衛生の確保 健康の管理・情緒の安定 生活援助機能	<ul style="list-style-type: none"> ・子どもの状況の把握 ・安全、衛生及び健康管理 ・整理整頓、挨拶の励行などの指導 ・班活動、当番活動 ・おやつの提供 	<p>1年間を通してさくらdaysや電話により保護者や学校と連絡をとり、子どもの状況の把握を行うことができた。さくらdaysを用いることで連絡手段が増え保護者とのやりとりがスムーズになった。</p> <p>登録時・下館時には職員が玄関と最寄りの信号に立ち、安全指導をしながら見守っているが列からはみ出たり立ち止まつたりする子どもがいるため今後も繰り返し指導していく。</p> <p>自分のロジカーニーは常に整理して、ランドセルの置き方等見た目もきれいに入れるようになります。また、遊具の片付けは音楽に合わせて行うと遊びと片付けのメリハリがつき、とても早くなった。挨拶については、職員から声かけすると子どもたちもあいさつするようになつた。</p> <p>班活動は年2回実施した。班の仕事としては、お誕生日会、お誕生日会取組、お誕生日会取組、みんなわそびの運営、おかえりの会の進行、長期間休暇中はおやつの配膳や昼食など班で行う活動を増やして行い、おかえりの会は定着している。</p> <p>新型コロナウイルスが5類に下がったことを受け、1つの机に1人で座ることや個包装だけでのお菓子をやめ、1台につき2人座ったり、お菓子の皿盛り提供など工夫を行った。また長期間休暇は班でのおやつを実施しみんなで食べる楽しさを味わつた。</p>
基本的生活習慣の確立 社会生活技術の獲得	<ul style="list-style-type: none"> ・お誕生日会の取組 ・ダンス取組 ・Tシャツを染めよう！ ・高学年クラブ「Lucky to day～いい日だ」 	<p>お誕生日会は、歌やプレゼントを先に渡し後半に出し物などを行つた。担当班は、メダルや出し物に対して意欲的な活動を行つており、実施後にお誕生日会での振り返りとみんなあそび振りを作りを行つた。</p> <p>敬老の集い、下京区・南区プロックやんちゃんフェスタに向けた練習を行つた。高学年の子どもたちが先にダンスを覚え、みんなの前で披露し、本番では保護者の方に向けても喜んでもらえた。</p> <p>5月に実施。自分で染めるのでとても好評だった。普段着として着用する児童が多く、保護者にも好評だった。</p> <p>今年度は学童クラブのために何ができるかを考え実施し、おもちゃの買い出しや図書室のおもちゃや棚の整理など行つた。3月は、おでかけを実施し自分たちで考えて行動することが出来た。</p>
自立の促進と自主性の尊重 子ども育成機能	<ul style="list-style-type: none"> ・お弁当いらないDAY ・学童クラブだより発行 ・入会説明会の開催 ・個人懇談 ・父母の会への支援 	<p>今年度は、学校の行事などに合わせ3度実施。全て同じ弁当にすることで量が明確になり子ども達にも見通しをもつて食べることが出来た。</p> <p>毎月、翌月の予定、前月の学童クラブの日常の様子や、取組の様子を16日に発行した。児童館としての取組の意図や思いも記載し、保護者の理解促進を図つた。9月からはさくらdaysにておたよりを発行した。</p> <p>学童クラブの具体的な生活や諸費用、さくらdaysの申請方法などを保護者に伝えた。</p> <p>児童館での子どもたちの様子を伝え、また家庭での様子を聞くことにより児童館と保護者との共通認識を図ることもできました。1年生全員参加を促し、それ以外は希望制にしたが、学校や家の様子、来年度の継続の意思をきくこともできました。</p> <p>父兄の会からの連絡を児童館からさくらdaysにて送信したり、印刷物を配布するお手伝いをした。父兄の会主催の行事が何もできなかつたが最後まで熱心に活動させていた。</p>
子育て支援機能	<ul style="list-style-type: none"> ・子育てに必要な情報の提供と交換 ・子育ての仲間づくり ・子育て支援機能 	<p>子育て支援機能</p>

(令和5) 年度 学童クラブ事業年間活動報告書

(17. 南大内) 児童館

行事名	実施回数	学童クラブ原簿	登録外原簿	ボランティア	中高生大学生	太人	その他	合計	内 容
(1)生活援助機能									
子どもの状況把握	毎日								出欠・健康状態・お迎えなど把握。
交通安全指導	毎日								登館、下館時に玄関にたって危なくないように見守り、声かけをする。
当番活動、班作り	毎日								運営課を毎日出すように指導。おもちゃを元通りに戻すように指導致。各自のロッカーの中を整理させておくよう指導。
挨拶・手洗いの励行	毎日								挨拶時の挨拶と手洗い・うがいを徹底させる。
言葉使いの指導	毎日								荒い言葉を使わないように指導。
おやつの提供	毎日								ゴミの分別の声かけをする。
(2)子ども育成機能									
お誕生日会	10	139	88	81	28	1	16	6	13
お誕生日会取組	57	93	65	57	11				3
高学年クラブ [Lucky to day~いい日だ] 特別おやつ	16				38				9
班長会議	8	126	71	72	26	1			47
交通安全指導	3			12					7
入会式取組	5	59							303
ダンス取組	7	33	28	39	16	2			13
やんちゃんや取組	15	29	19	19	6				1
南大内学区敬老の集いステージ発表	1	9	8	7	3				59
Tシャツを染めよう!	15	15	8	10	4				2
班活動	8	69	37	56	13	3			492
お弁当いらないDAY	2	32	20	21	6				2
修了式	1	15	8	7	1				79
入会式	1	18	10	13	5	1			33
(3)子育て支援機能									
学童クラブだより発行	毎月								南大内児童館行の行事のお知らせ取組の様子などを紙面、さくらdaysで伝える。
保護者懇談会	2								51
保護者懇談会（個別）	4								51 日常の児童館での様子やさくらdaysを用いた夏休みの出欠方法を伝えたたり、保護者同士の交流をする。
									11 保護者懇談会を欠席された人に向けて個別で夏休みの出欠方法などを伝える。

個人懇談会	8	20 少年児童館での子どもたちの様子などを知らせる、また家庭や小学校での子どもたちの様子なども聞く。
登録説明会	2	13 学童クラブ登録について事前に説明会を開催する。
父母の会	1	13 会場の提供を行った。新旧、父母の会の役員が集まり、引継ぎをする。役員選出を行う。
入会説明会	2	28 新登録内定家庭の保護者に学童クラブ、館での過ごし方を説明する。

*注1 行事名は、(1)生活援助機能 2クラス以上の館所で、クラスごとで異なる取組・行事を実施したこと
*注2 (2)子ども育成機能 (3)子育て支援機能に分類して記入すること