

記入例

就 労 証 明 書

(施設名)

- 児童館
- 学童保育所

指定管理者・管理者 様

押印欄は設けておりませんが、押印いただいても差し支えありません。

施設の種別に入れて下さい。

証明日を記入する欄です。

令和5年 2月 1日

会社名等 〇〇株式会社

代表者氏名 京都太郎

本社等所在地 京都市△△区×××町〇〇

(電話000- 000 - 0000)

記入者名 人事課 児童 花子

(電話000- 000 - 0000)

状況に合わせてをいれて下さい。

下記のとおり、(在職・ 採用内定) していることを証明します。

氏 名	学童 太郎		現住所	〇〇区△△△町〇〇番地	
勤務している場所	名称 〇〇株式会社 ××支店 所在地 ××区〇〇町△番地 (電話 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇)				
職 種	営業		就労形態	常勤・パート	
月平均の勤務日数	23 日		休 日	土・日 曜日(毎月 8日)	
勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 午後	曜日～ 曜日 9時 00分	午前 午後	曜日～ 曜日 時 分	備考 この職場で働き始めた日付の記載が必要です。
	午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後	曜日～ 曜日 5時 00分	午前 午後	曜日～ 曜日 時 分	
就労開始年月日	H30年 4月 1日				